

GUIA DE
USO

CONTROL
IMPRESOR
DE CHEQUES
XML

Básicamente el proceso de impresión de cheques no ha variado mucho en cuanto a la serie de pasos que usted ya debiera conocer. La diferencia se presenta al momento de obtener la información y posterior impresión de los cheques generados, proceso que ejecuta el nuevo control Impresor de Cheques XML. Sin perjuicio de esta situación, se presenta la secuencia completa del proceso de impresión de cheques, destacándose el punto en que se introduce el nuevo mecanismo.

PASO 1



En la pantalla principal del SIGFE, haga click en el menú de "Tesorería", y dentro de el elija la opción "Impresión de Cheques"

PASO 2



Se despliega la pantalla de Emisión de Cheques. En esta pantalla usted deberá elegir primero el banco y posteriormente la cuenta corriente de la cual desea generar los cheques y posteriormente imprimirlos.

Con el botón "Filtrar" es posible recuperar la información solicitada, y con el botón "Cerrar", se cierra la ventana.

PASO 3



Para el caso de nuestro ejemplo, se elige el Banco Estado de Chile.

PASO 4

SCORE Corporación Nacional de Desarrollo Indígena DIRECCIÓN NACIONAL Oficina Nueva 2008 GOBIERNO DE CHILE

Emisión de Cheques

Banco: Banco Estado de Chile Cuenta Corriente: 62909143719 [Filtrar] [Cerrar]

Una vez seleccionado el banco, el sistema recupera todas la cuentas corrientes asociadas a dicho banco, que no se encuentran bloqueadas debido a que están siendo utilizadas en otro proceso de generación de cheques.

En este caso se selecciona la cuenta corriente número 62909143719, y se procede a filtrar la información. Además, se procede a dejar bloqueada la cuenta seleccionada.

PASO 5

SCORE Corporación Nacional de Desarrollo Indígena DIRECCIÓN NACIONAL Oficina Nueva 2008 GOBIERNO DE CHILE

Emisión de Cheques

Banco: Banco Estado de Chile Cuenta Corriente: 62909143719 [Limpiar]

Tipo de Cheque a generar: ÚNICO AGREGADO [Generar Cheques]

N° Cheque	Rut	Nombre	Monto	Código Documento	Fecha
0	77230980-2	J.J. Conaibones Ltda.	9.852	006859	30/09/2006
0	77601820-1	Profesionales y Consultores para el Desarrollo Geo-Term. Ltda.	326.584	006859	30/09/2006
0	78564830-3	Soc. Prof. de Estudios y Asesorías Integrales Ltda.	42.025	006859	30/09/2006
0	90000023-7	Programa Apoyo al Desarrollo Artesanal Biotecnológico	9.995	006859	30/09/2006
0	61202000-0	Ministerio Obras Públicas	542.283	006859	30/09/2006
0	61202000-0	Ministerio Obras Públicas	5.852.215	006859	30/09/2006
SUBTOTAL:			8.478.250		
TOTAL:			9.097.636		

La información recuperada es retornada en paginas de 20 registros cada una, si es que la información obtenida es mayor que dicha cantidad, con lo que se habilitan botones de navegación.

PASO 6

SCORE Corporación Nacional de Desarrollo Indígena DIRECCIÓN NACIONAL Oficina Nueva 2008 GOBIERNO DE CHILE

Emisión de Cheques

Banco: Banco Estado de Chile Cuenta Corriente: 62909143719 [Limpiar]

Tipo de Cheque a generar: ÚNICO AGREGADO [Generar Cheques]

N° Cheque	Rut	Nombre	Monto	Código Documento	Fecha
0	77230980-2	J.J. Conaibones Ltda.	9.852	006859	30/09/2006
0	77601820-1	Profesionales y Consultores para el Desarrollo Geo-Term. Ltda.	326.584	006859	30/09/2006
0	78564830-3	Soc. Prof. de Estudios y Asesorías Integrales Ltda.	42.025	006859	30/09/2006
0	90000023-7	Programa Apoyo al Desarrollo Artesanal Biotecnológico	9.995	006859	30/09/2006
0	61202000-0	Ministerio Obras Públicas	542.283	006859	30/09/2006
0	61202000-0	Ministerio Obras Públicas	5.852.215	006859	30/09/2006
SUBTOTAL:			8.478.250		
TOTAL:			9.097.636		

Para poder efectuar la generación de los cheques se debe determinar cual será el carácter de estos: Si será **Único** (un cheque por detalle recuperado) o **Agregado** (un cheque agrupa varios detalles).

Una vez que haya establecido el tipo del cheque, debe hacer click sobre el botón "Generar Cheques".

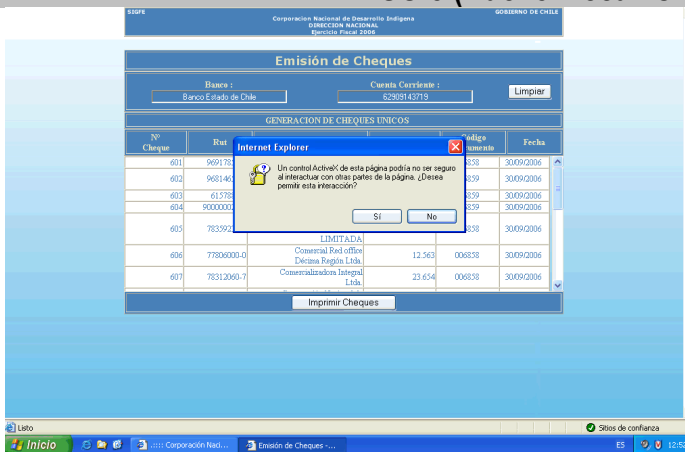
PASO 7



Para nuestro ejemplo, se eligió generar cheques únicos. El sistema genera los nuevos cheques asignando los números respectivos a los detalles recuperados desde los documentos de tesorería.

Tras recuperar la nueva información generada, se procede a desplegar el botón "Imprimir Cheques".

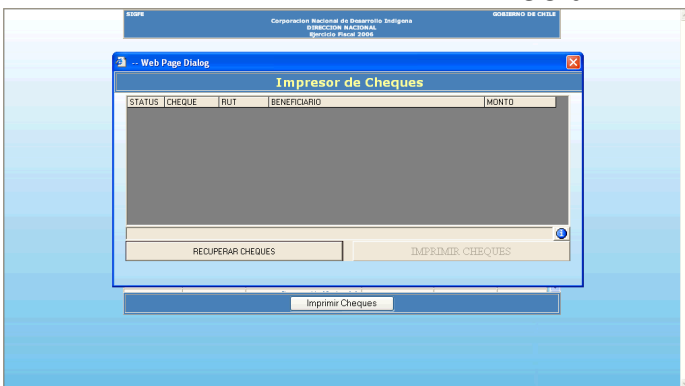
PASO 8 (Nuevo Mecanismo)



Al hacer click sobre el botón "Imprimir Cheques", aparecerá un cuadro de dialogo, dónde se le consultara si desea permitir la interacción con un Control ActiveX.

Para poder operar con el control debe hacer click en "Sí" (Yes).

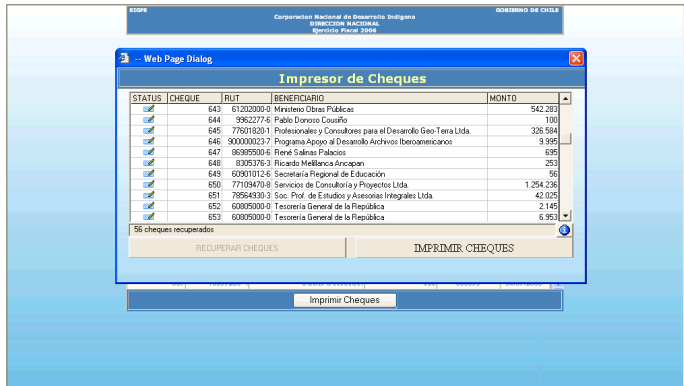
PASO 9



El control Impresor de Cheques XML es cargado y desplegado en pantalla.

Para poder activarlo haga click sobre él.

PASO 10



Para recuperar la información de los cheques generados, haga click sobre el botón **"Recuperar Cheques"**.

PASO 11



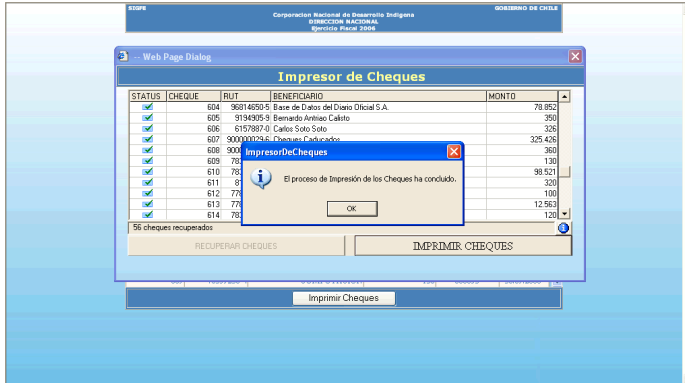
Una vez que el control se ha cargado con los cheques que deben ser impresos, haga click sobre el botón **"Imprimir Cheques"**, para dar inicio al proceso de impresión.

Una vez que este proceso es iniciado, no finaliza hasta que se termina de enviar todos los cheques a la impresora, o bien, hasta que se detecta algún problema que impida dicho proceso.



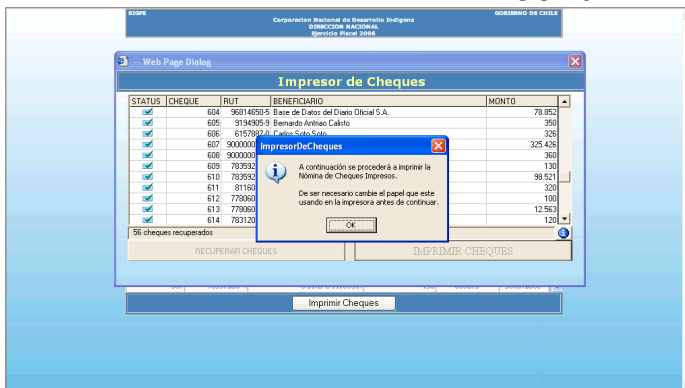
Como se puede apreciar en las pantallas, el status de los cheques va cambiando a medida que van entrando al proceso de impresión. De esta forma es posible apreciar como los cheques van cambiando desde el estado de Emitido hasta el estado de Impreso, quedando registrados como tal en el sistema.

PASO 12



Una vez que se han enviado todos los cheques a la impresora, el proceso se da por terminado, tras lo cual se despliega un mensaje señalando dicha situación.

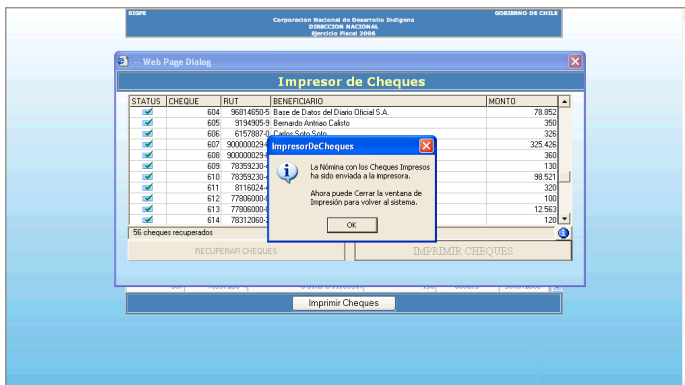
PASO 13



Posteriormente se desplegará otro mensaje en donde se indica que se procederá a imprimir la Nómina de Cheques Impresos.

Se le recomienda que cambie de papel de ser necesario.

PASO 14



Una vez que se ha enviado a imprimir la nómina de cheques, se despliega otro mensaje donde se indica tal situación.

PASO 15



En este caso, es posible apreciar que fueron enviados todos los cheques a imprimir.

Ahora es posible cerrar la ventana del Impresor de Cheques XML.

PASO 16



A continuación se recupera la Nómina de Cheques Generados, tras la impresión.

Se habilita el botón "Nueva Emisión", el cual permite iniciar un nuevo proceso de impresión.

Con el botón Cerrar, es posible salir de la ventana.